

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
“94-СЕ ЛИЦЕЙ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450022, Өфө к., Минигали Гөбәйзулла урамы, 27
Тел.:(347)228-15-76
E-mail: licey94@gmail.com



ОКПО 55825710
ОРГН 1020204605133
ИНН/КПП 0278077616 /
027801001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
“ЛИЦЕЙ № 94”
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450022, г.Уфа, ул. Минигали Губайдуллина, 27
Тел.:(347)228-15-76
E-mail: licey94@gmail.com

БОЙОРОК

«08» сентябрь 2021 й.

№: 406

ПРИКАЗ

«08» сентября 2021г.

О создании рабочей группы
по введению обновленных ФГОС НОО и ООО

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

приказываю:

1. Начать работу по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования с 01 сентября 2022 года.

2. Создать рабочую группу для организованного проведения работы по подготовке и введению федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования в следующем составе:

Асеева Н.В. – директор МБОУ «Лицей № 94» - руководитель группы.

Члены рабочей группы:

Ягудина А.Г. – заместитель директора по УВР;

Мухамедьянова Г.М. - заместитель директора по УВР;

Богдан О.В. - заместитель директора по УВР, председатель профсоюзного комитета;

Евстафьева Е.М. – заместитель директора по воспитательной работе;

Ханафина Г.В. – руководитель методического объединения учителей начальных классов;
Резяпова Л.Х. - руководитель методического объединения учителей начальных классов;
Свиточ Ж.В. – руководитель методического объединений учителей русского языка и литературы;
Спарс О.Н. – руководитель методического объединения учителей общественно-научных дисциплин;
Сафина Г.Ф. – руководитель методического объединения учителей математики, физики, информатики и ИКТ;
Абрамова Е.В. – руководитель методического объединения учителей естественнонаучных дисциплин;
Ахмедьянова Ф.Т.- руководитель методического объединения учителей родных языков;
Хайруллина З.Ф. – руководитель методического объединения учителей иностранных языков;
Семенова А.А. – руководитель методического объединения учителей физической культуры;
Емельянова Л.Ю. – руководитель методического объединения учителей творческих дисциплин и ОБЖ;
Хайруллина И.Б. – руководитель методического объединения молодых педагогов;
Лапина Л.Б. – заместитель директора по ИКТ;
Абдрафиков Н.Н. - заместитель директора по АХЧ;
Ломакина В.В. – педагог-психолог;
Опякина А.Р. – педагог-библиотекарь;
Зайцева М.М. – педагог-логопед;
Спиридонова С.А. – социальный педагог;
Курбанова Л.М.– председатель Управляющего совета;
Петров Д. – председатель Совета обучающихся

3.Рабочей группе необходимо:

- 3.1.Разработать дорожную карту мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы до 10.09.2021.
- 3.2. провести серию семинаров, совещаний, собраний по ознакомлению педагогического коллектива с содержанием ФГОС НОО и ООО в течение 2021-2022 учебного года;
- 3.3.определить планируемые результаты освоения основной образовательной программы НОО и ООО в срок до 25.05.2022г.;
- 3.4.составить программы:
-«Развития универсальных учебных действий» в срок до 28.02.2022г.;

- по отдельным учебным предметам/курсам, курсам внеурочной деятельности и модулям в срок до 15.05.2022г.;
- «Рабочую программу воспитания» до 15.05.2022г.
- «Программу коррекционной работы» до 15.05.2022г.
- 3.5.провести анализ кадрового обеспечения, материально-технического и методического оснащения ОУ в соответствии с требованиями ФГОС в течение 29.03.2022г.;
- 3.6.провести изучение запросов родителей (законных представителей) на организацию внеурочной деятельности в основной в МБОУ «Лицей № 94» в срок до 20.04.2022г.;
- 3.7.провести изучение запросов родителей (законных представителей) на организацию части предметов Учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений в МБОУ «Лицей № 94» в срок до 20.04.2022г.;
- 3.8.провести презентацию программы «Развитие универсальных учебных действий», программ учебным предметам, рабочей программы воспитания, рабочих программ по учебным предметам/ курсов, курсов внеурочной деятельности и модулей, учебного плана НОО и ООО на 2022-2023 учебный год в срок до 15.06.2022г.;
- 3.9.ознакомить педагогический коллектив с содержанием основной образовательной программы основного начального образования и основного общего образования МБОУ «Лицей № 94» в срок до 25.08.2022г.;
- 3.10. определить и утвердить список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в учебном процессе в соответствии в федеральным перечнем до 25.02.2022г.;
- 3.11. разместить на официальном сайте МБОУ «Лицей № 94» информационные материалы об обновленном ФГОС НОО и ООО, обновленные локальные акты в течение 2021-2022 учебного года;
- 3.12. создать психологическую службу до 10.09.2021г.;
- 3.13. создать условия для обучения и подготовки управленческих и педагогических кадров в течение 2021-2022 учебного года;
- 3.14. организовать мониторинг должностных инструкций сотрудников МБОУ «Лицей № 94» на соответствие требованиям ФГОС НОО и ООО.
- 6.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей № 94»:

Н.В.Асеева