

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 94»
городского округа г. Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по

НМР

 Е.В. Ермолаева

от «01» 08 2023

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ

«Лицей № 94»

 А.Г. Ягудина

от «01» 08 2023

пр № 353 от 01.08.2023



План работы школы молодого учителя
на 2023-2024 учебный год

Уфа-2023

Цель: Формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личностного и профессионального роста педагогов средствами методической работы

Задачи работы:

1. Помочь молодому специалисту адаптироваться в новом коллективе.
2. Создание условий для выявления профессиональной ориентации.
3. Формирование профессиональных умений, накопление опыта, поиска лучших методов и приемов работы с детьми.
4. Формирование своего стиля в работе.
5. Развитие творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала своего дела.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать учебно-воспитательную деятельность, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы с молодыми специалистами:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, учебно-методических объединений.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Планирование работы

Педагоги со стажем работы до 1 года

Этап – теоретический (адаптационный)

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- 1) определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- 2) сформировать навыки самоорганизации и активности;
- 3) выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист со сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- занятия «ШМУ», тренинг, заседания круглого стола.

Педагоги со стажем работы до 2 лет

Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- 1) стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- 2) сформировать умение планировать и организовать свою деятельность;
- 3) обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, со сформированной потребностью в постоянном самообразовании

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

Педагоги со стажем работы до 3 лет

Этап – апробационный (контрольно-оценочный)

Цель: создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала.

Задачи:

- 1) сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности;
- 2) сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;
- 3) сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием.

Прогнозируемый результат: молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности.

Формы работы:

- индивидуальные, групповые консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- выступления на педсоветах.

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственный
Первый год обучения. Тема «Знания и умения учителя — залог творчества и успеха учащихся»			
1.	1. Презентация плана работы Школы молодого учителя на 3 года. 2. Знакомство с локальными актами школы. 3. Микроисследование «Изучение затруднений в работе учителя «Школы молодого специалиста»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР, ОБЖ, руководитель ШМУ, руководители МО, наставники
2.	Занятие ШМУ. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) на уроках. Посещение уроков молодых специалистов с целью контроля подготовки к занятию.	Октябрь	Руководитель ШМУ, заместители директора
3.	Занятие ШМУ. «Использование инновационных технологий как средство активизации учебной деятельности школьников» Посещение молодыми специалистами уроков педагогов – стажистов, наставников.	Декабрь	Наставники. Молодые специалисты
4.	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.	Январь	Зам. директора по УВР Руководитель ШМУ Наставники.
5.	Занятие ШМУ. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.	Март	Заместитель директора Руководитель ШМУ Учителя - наставники
6.	1. Создание для учащихся ситуации выбора на уроке. 2. Игра – тренинг «Камертон»(каждый учитель показывает свои варианты начала урока)	Апрель	Молодые специалисты
7.	1. Неделя успехов (открытые уроки МС). 2. Круглый стол «Управленческие умения учителя и пути их дальнейшего развития». 3. Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития»	Май	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		

**Второй год обучения.
Тема «Самостоятельный творческий поиск»**

1.	1. Развитие творческих способностей учащихся. 2. Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности»	Сентябрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР
2.	Занятие ШМУ. Формирование профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС Посещение молодыми специалистами уроков педагогов –наставников с целью знакомства с современными образовательными технологиями.	Октябрь	Руководитель ШМУ Наставники
3.	Занятие ШМУ. Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя. Практикум «Технологии креативного мышления» (приемы «буксир», «аквариум», «круги на воде»)	Ноябрь Декабрь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты Заместитель директора по УВР
4.	Профессиональный рост педагога (публикации, конкурсы профессионального мастерства). Портфолио МС – это важно, это профессиональный рост!	Январь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
5.	Занятие ШМУ. Научно-исследовательская и проектная деятельность с обучающимися- одно из основных направлений ФГОС ООО .	Февраль	Руководитель ШМУ Педагоги-наставники
6	1. Работа с неуспевающими учащимися. Советы молодому учителю. 2. Лекция «Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся».	Март	Руководитель ШМУ Педагоги -наставники
7.	1. Неделя успехов (открытые уроки молодых специалистов) 2. Беседа «Как провести самоанализ урока?» 3. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями».	Апрель Май	Руководитель ШМУ Молодые специалисты Заместитель директора по УВР
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		

Третий год обучения.
Тема «Выбор индивидуальной линии педагогического роста»

1.	1. Культура педагогического общения. 2. Микроисследование «Выявление тенденций к стилям педагогического общения»	Сентябрь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
2.	Занятие ШМУ. Коррекция взаимоотношений в педагогической среде. Практикум «Разрешение конфликтов». Посещение уроков молодых специалистов с целью выявления динамики в профессиональном росте.	Октябрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники
3.	1. Мастер-класс «Как подготовить обучающихся к НПК, участию в олимпиаде?» 2. Беседа «Развитие задатков обучающихся в урочной и внеурочной деятельности и возможность оформления проделанной работы в виде НИР»	Ноябрь	Наставники
4.	Занятие ШМУ. Методика выявления одарённых детей. Нетрадиционные формы изучения личности ученика.	Декабрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора
5.	Лекция «Профессионально значимые личностные качества учителя. Имидж современного учителя»	Январь	Заместитель директора по УВР
6.	Занятие ШМУ. Потребность в успехе. Почему школьники редко переживают на уроке чувство успеха?	Февраль	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
7.	Обмен мнениями по проблеме «Домашнее задание: как, сколько, когда?»	Март	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники
8.	Неделя успехов. Творческий отчет молодых учителей	Май	Молодые учителя
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на _____
у / *Слеп* листах

