Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Лицей № 94» городского округа г. Уфа Республики Башкортостан

Согласовано с педагогическим Советом

Протокол № 8 от «24» 11 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей № 94»

_____ Е.В.Ермолаева

«05» 12 2025 г.

Согласовано с Управляющим Советом

Протокол № 2 от «25» 11 2025 г.

Председатель _____ А.Г.Матвеева

Приказ № 599

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МАОУ «Лицей № 94».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование Лицея в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, планом внеурочной деятельности.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 11-х классах – 34 недели.

3.3.Регламентирование образовательного процесса:

Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 136 календарных дней для 1 классов, 127 календарных дней для 2-11 классов и регулируется ежегодно календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 – 11 классах;

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены. Обучение обучающиеся 1, 3,5, 9, 11 классов организуется всегда в 1 смену. Внеурочная деятельность (кружки и секции), индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

3.5.2. Внеурочная деятельность (кружки, секции и др.), факультативные и индивидуально-групповые занятия организуется после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.5.3. Начало занятий для 1 смены- 8.00, для 2 смены- 14.00. Пропуск учащихся в Лицей не ранее чем за 30 минут до начала урока.

3.5.4. Продолжительность урока во всех классах 40 минут. В первом классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

Сентябрь-октябрь – три урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре – четыре урока по 35 минут каждый, в январе- мае- четыре урока по 40 минут каждый. В середине учебного дня в первом классе устанавливается динамическая пауза.

3.5.5. Продолжительность перемен между уроками составляет для 1 классов – 2 перемены по 20 минут, для 2-11 классов 2 перемен по 15 минут. Все остальные – по 10 минут. Для обеспечения порядка, сохранности жизни и здоровья обучающихся до начала уроков, в перемену осуществляется дежурство администрации, педагогов, классов в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.5.6. Урок начинается по звонку.

3.5.7. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Лицея, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.5.9. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.10. Прием родителей (законных представителей) директором Лицея и заместителями директора осуществляется по понедельникам с 11.00 до 12.00, по четвергам с 14.00 до 16.00.

3.6.Регламентация воспитательного процесса в Лицее:

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Лицея разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором Лицея.

3.6.4. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Лицея.

3.7. Режим питания обучающихся.

3.7.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым на каждый учебный год приказом директора ОУ.

3.7.2. Организацию питания обучающихся осуществляет сторонняя организация по договору.

3.7.3. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения.

3.7.4. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приёме пищи детьми и обеспечивают порядок

4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

1 классы- по итогам учебного года (безотметочное обучение);

2-9 классы- по итогам четвертей, учебного года (бальное оценивание);

10- 11 классы- по итогам полугодий, учебного года (бальное оценивание).

4.2. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации регулируются соответствующим локальным актом.

5. Занятость обучающихся в период каникул

5.1. Организация воспитательного процесса в период каникул регламентируется Планом работы, утвержденным приказом директора Лицея.

5.2. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, вводится в действие приказом директора МАОУ «Лицей № 94».

6.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.Положение принимается на неопределенный срок.

6.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.