

Протокол № 1

заседания Управляющего совета МБОУ «Лицей № 94»

от 29.08.2020

Повестка:

1. Итоги прошедшего учебного года (экзамены, итоги лета)
2. Утверждение годового плана мероприятий лицея и УС.
3. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.
4. О довыборах членов Управляющего совета.
5. Согласование программ дополнительных образовательных услуг.
6. Согласование программ предметных кружков, внеурочной деятельности.
7. Организация работы по антитеррористической защищенности лицея.
8. Согласование плана по противодействию коррупции в МБОУ «Лицей № 94» на 2020-2021 учебный год
9. О создании школьного спортивного клуба «Ника».

Ход работы:

1. По первому вопросу слушали Мухамедьянову Г.М., которая сообщила об итогах прошедшего учебного года (Приложение 1).
2. По второму вопросу слушали Курбанову Л.М. которая предложила для обсуждения план работы УС на новый учебный год (Приложение 2).
3. По третьему вопросу слушали ответственную по питанию Амирханову Р.Ф., которая напомнила, что в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для всех обучающихся образовательных учреждений должно быть организовано горячее питание с целью сохранения здоровья детей и с учётом физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии. 1-4 продолжают питаться бесплатно, так же как и дети ОВЗ и инвалиды. Хотелось бы увеличить и охват горячим питанием учеников 5-11 классов. Рузиля Фанисовна предложила на рассмотрение график работы столовой в новом учебном году.
4. По четвертому вопросу слушали Курбанову Л.М. Она предложила вывести из состава УС выбывших председателей 9,11 классов. Ввести ПРК 11,10 классов
5. По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР Ягудину А.Г.

6. По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР Евстафьеву Е.М. которая представила на рассмотрение график работы кружков на новый учебный год (Приложение 3).

7. По седьмому вопросу слушали директора Асееву Н.В. которая сказала, что вопрос обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в лицее решается комплексно. Родители (законные представители) обучающихся и прочие посетители проходят в здания лицея после фиксации данных в журналах регистрации посетителей. В здании установлены: кнопки тревожной сигнализации на случай экстренного вызова сотрудников полиции, автоматическая пожарная сигнализация, металлорамка. Имеется вывод на ЕДДС. В течение учебного года на классных часах и уроках ОБЖ регулярно проводятся беседы, инструктажи с учащимися по разъяснению правил поведения при теракте, захвате заложников, пожаре и прочих ЧС. Согласно разработанному плану проводился месячник безопасности. Разработан антитеррористический паспорт лицея по новому постановлению №1006. Ежемесячно проводятся заранее спланированные объектовые тренировки по действиям обучающихся и работников лицея на случай эвакуации во время пожара и прочих ЧС. Лицей в достаточном объеме укомплектован первичными средствами пожаротушения. Все кабинеты оснащены инструкциями по технике безопасности, противопожарной безопасности. Коллектив лицея регулярно, в соответствии с графиком, проходит инструктажи по всем видам техники безопасности; вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте. Соблюдается порядок проведения ремонтных работ в учебное и каникулярное время. Особое внимание уделяется вопросам техники безопасности на уроках физкультуры, технологии, биологии, физики, химии, информатики, а так же в период прохождения учащимися летней трудовой практики.

В новом учебном году планируется введение СКУД – пластиковые карты доступа на территорию лицея. В течении первого полугодия планируется установить СКУД на калитки и ворота лицея. С этой целью директор предложила заключить договор с ООО «Планета дом». Эта организация проявила себя с хорошей стороны во время ремонта крыльца, замены входной двери и установки флагштоков.

8. По восьмому вопросу слушали Галиеву Р.М., которая предложила утвердить программу «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Лицей № 94» на 2020/2021 годы». Подняла вопрос о недопустимости денежных сборов без согласия родителей (законных представителей). Ознакомила новых членов УС с «Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов». План по противодействию коррупции в МБОУ «Лицей № 94» на 2020-2021 учебный год.

9. По девятому вопросу слушали Асееву Н.В., которая предложила создать школьный спортивный клуб «Ника» и зарегистрировать его в на платформе «Единая информационная площадка по направлению физическая культура и спорт в образовании» <https://еип-фкис.рф>.

Голосование: «за»- единогласно

«против» - 0

«воздержались» -0

Решение:

1. Признать удовлетворительной работу педагогического коллектива в подготовке и проведении ГИА. Объявить благодарность учителям-предметникам, подготовившим высокобалльников.
2. Ввести в состав УС новых кооптированных членов.
3. Принять график работы столовой. Продолжить работу Комиссии по контролю качества питания в лицее.
4. Принять план работы УС на новый учебный год.
5. Согласовать график работы кружков.
6. Утвердить программу «Противодействие коррупции».
7. Согласовать меры по антитеррористической защищенности, заключить договор с ООО «Планета дом» на установку СКУД и приобретение карт доступа.
8. Создать школьный спортивный клуб «Ника» и передать свое предложение о его создании директору МБОУ «Лицей № 94» для издания и утверждения приказа и нормативно-правовых актов.

Председатель



Курбанова Л.М.

Секретарь



Самойлова Т.А.